

年度个人总结线上操作指南



年度个人总结申请及审批流程

年度个人总结流程



年度个人总结报告
无需打印
只需线上提交即可

思政教师考核评定原则

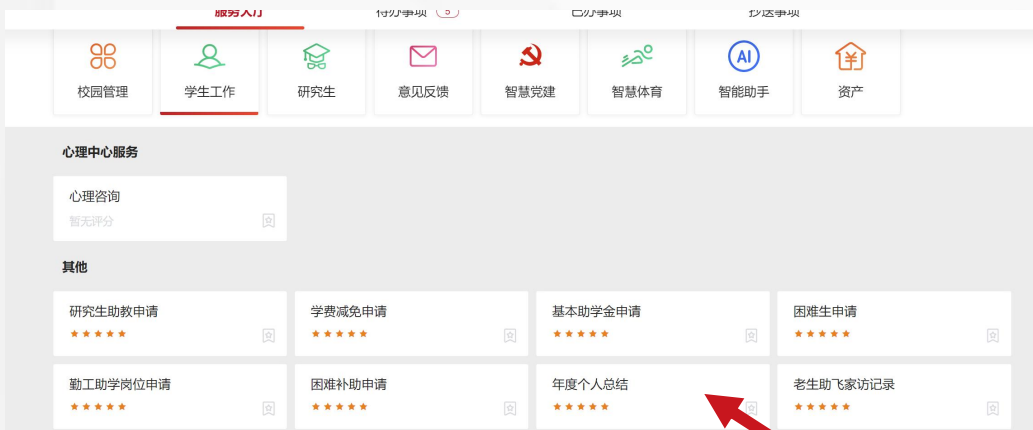
- A档30%：计划完成为100%、成绩排名年级前50%、积极参加公益/课内外活动（以上三条皆满足）
- B档40%：计划完成为75%且上一学年成绩挂科少于三门
- C档30%：计划完成小于50%、成绩出现三门（含3门）以上挂科、生活铺张浪费，过度娱乐，奢侈消费或无故拒绝参加设奖方活动。





线上申请指南——年度个人总结

1.通过Jaccount登陆我的数字交大 (<https://my.sjtu.edu.cn/>) , 选择【服务大厅】中的【学生工作】点击【年度个人总结】进行填写。



年度个人总结

基本信息	
姓名	学号
性别	班级
政治面貌	民族
学院	专业
困难等级	是否农村*
生源地	在读学位*
邮箱*	手机*

- 内容部分会自动填充，务必认真核对并进行相应修改！
- 学院请按照自己实际评审名额来源院系选择，部分电院同学如显示“xx系所”也请改为“电子信息与电气工程学院”

照片要求：

本人正面免冠彩色头像，纯色背景无边框，人像清晰





线上申请指南——年度个人总结

•2. 填写过程中，请注意以下栏目。

- 【职业生涯规划】栏目中，**深造方向与就业方向**选填一个，另一个则填“无”；

职业生涯规划	
深造方向*	xxx
就业方向*	无

- 【上一年度个人提升计划完成情况】栏目中，最右侧为上年度计划的完成程度，填写区间为0%~100%。

上一年度个人提升计划完成情况*			
学业科研类	语言类	通过托福考试，考取证书	100 %

- 【总结与展望】栏目中，在尊敬的xx栏目中若有匹配则无需修改，若无匹配参考PPT第二页中设奖方名称进行填写

总结与展望*	
尊敬的	吕庆元学长
直接写正文：不用写尊敬的xxx	
无需 填写尊敬的xxx，直接填写正文即可	

•3. 上一学年挂科门数，将统计2020年度春季和秋季学期总的挂科门数（数字），将作为学院和学校考核评定的参考

上一学年挂科 学科数*	
----------------	--

•4. 填写完成后，点击左上角提交按钮后选择你的思政老师，确认后即完成年度个人总结的提交。

① 如有其它相关说明，请点击 备注 ，或直接 批注 在填表内容处	
② 完成本操作后，流程将转到以下步骤	
• 思政老师考核：办理人	
— 所有用户 —	?
陈	
陈	
胡	
梁	
秦	
史	
宋	
取消	好





线上申请指南——年度个人总结

•5. 提交后，登陆【我的数字交大】，在【已办事项】中查看审核进度

办事

应用

日程

消息

服务大厅

待办事项 838

已办事项

抄送事项

☐ 只看进行中事项

个人总结

智能排序

时间	流水号	事项	来源	评分	状态查看
5 个月前	6124958	个人总结	度个人总结		已完成 >

已办事项

点击对应申请

